

**Zapošljavamo:**

**STUDENTA ZA RAD U ODJELU SM2**

**(m/ž)**

**Lokacija rada: Savski Marof**

**Odjel Održavanje je u potrazi za studentom/icom za:**

- ✓ Printanje, kopiranje i arhiviranje dokumentacije
- ✓ Prikupljanje i priprema dokumentacije za preglede
- ✓ Distribucija dokumentacije
- ✓ Slaganje arhive
- ✓ Pregled proizvodnih zapisa
- ✓ Izrada draftova izvještaja
- ✓ Prevođenje proizvodne dokumentacije na engleski jezik
- ✓ Pregled računalnih zapisa, printanje istih i prilaganje uz proizvodnu dokumentaciju
- ✓ Izvlačenje i prikupljanje podataka iz elektronskih sustava i iz proizvodne dokumentacije i njihova statistička obrada i prilaganje uz izvještaje i ostalu dokumentaciju koja to zahtjeva

**Vaš profil:**

- ✓ student/ica ste FKIT-a, PBF-a, Farmacije, PMF kemija i drugih srodnih fakulteta s mogućnosti rada preko studentskog ugovora
- ✓ raspoloživi ste raditi 3-4 dana tjedno kroz duži period
- ✓ odlično se koristite engleskim jezikom u govoru i pismu
- ✓ odlično poznajete MS Office alate, s posebnim naglaskom na Excel

—

Kao član **Tapi-ja** imat ćete priliku za učenje i razvoj u internacionalnom okruženju.  
**Zajedno inoviramo, rješavamo probleme i pružamo izvrsnost. Pridružite nam se i budite dio misije koja transformira živote.**

Ako ste u navedenom radnom mjestu prepoznali izazov za svoju karijeru te udovoljavate navedenim uvjetima, prijavite se **najkasnije do 17. listopada 2025. na mail** [studentski.poslovi@tapi.com](mailto:studentski.poslovi@tapi.com) **uz naziv „SM2“.**